



Lycée Vauban
Rue de Kerichen
BP 40224
29804 BREST cedex 9
☎ 02.98.80.88.00
📠 02.98.80.88.07
mél : Ce.0290012f@ac-rennes.fr
site : www.lycee-vauban.ac-rennes.fr

RENTRÉE ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026

dossier à compléter et à déposer **sous 48h**

INSCRIPTION EN LYCEE PROFESSIONNEL

NOM de l'élève : **Prénom(s)** :
Né(e) le : **à** **Dépt de naissance** : **Sexe** :
Pays de naissance : **Nationalité** :
Adresse de l'élève :
Portable de l'élève : **E.mail de l'élève** :
N° de Sécurité Sociale de l'élève : (visible sur votre attestation d'ayant droit)

Aménagements particuliers :

☐ PAI ☐ PAP ☐ PPS ☐ AESH Mutualisé ☐ AESH Individuel (nombre d'heures)
☐ Dispositif ULIS

Scolarité souhaitée pour septembre 2025

3^{ème} PREPA METIERS

☐ 3^{ème} Prépa Métiers

CAP

Site Vauban :

Site Lanroze :

☐ 1^{ère} année CAP Métallier

☐ 1^{ère} année CAP PSR

☐ 2^{ème} année CAP PSR

☐ 2^{ème} année CAP Métallier

☐ 1^{ère} année CAP AAGA

☐ 2^{ème} année CAP AAGA

SECONDE BAC PROFESSIONNEL

Site Vauban :

Site Lanroze :

☐ 2nde Bac Pro REMI (TCI)

☐ 2nde Bac Pro MV

☐ 2nde Bac Pro PMIA (MSPC)

☐ 2nde Bac Pro TNE (CIEL + MELEC)

PREMIERE BAC PROFESSIONNEL

Site Vauban :

Site Lanroze :

☐ 1^{ère} Bac Pro TCI

☐ 1^{ère} Bac Pro MV-VP

☐ 1^{ère} Bac Pro MSPC

☐ 1^{ère} Bac Pro CIEL ☐ option euro

☐ 1^{ère} Bac Pro MELEC ☐ option euro

TERMINALE BAC PROFESSIONNEL

Site Vauban :

Site Lanroze :

☐ Terminale Bac Pro TCI

☐ Terminale Bac Pro MV-VP

☐ Terminale Bac Pro MSPC

☐ Terminale Bac Pro CIEL ☐ option euro

☐ Terminale Bac Pro MELEC ☐ option euro

Représentants légaux

Très important : les communications aux familles se faisant essentiellement par voie électronique, il est **INDISPENSABLE** de fournir une adresse mail valide pour chaque responsable (envoi des bulletins, absences...)

Précisez où l'enfant vit habituellement

☐ domicile commun ☐ chez son père* ☐ chez sa mère* ☐ garde alternée*

Responsable légal (qui paie les frais scolaires)

NOM et Prénom :

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone domicile :

Portable :

Mail : Indispensable pour communication sur Pronote

Profession :

Numéro de Sécurité Sociale :

Responsable légal

NOM et Prénom :

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone domicile :

Portable :

Mail : Indispensable pour communication sur Pronote

Profession :

Numéro de Sécurité Sociale :

Année scolaire dernière (2024-2025)

Nom de l'établissement fréquenté l'année dernière :

Code postal : Ville :

Classe : Options :

Engagement du représentant légal et de l'élève

Toute inscription au lycée Vauban vaut acceptation aux dispositions du règlement intérieur.

Fait à le.....

Signatures du ou des représentants légaux/tuteur

Signature de l'élève

Elèves boursiers

ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À LA BOURSE

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez **droit à une bourse pour son année scolaire**.

Pour cela, il vous suffit de remplir ou modifier les **informations ci-dessous, pour vous-même et pour votre concubin(e), si vous êtes dans cette situation**.

Ces informations sont indispensables pour nous permettre de récupérer automatiquement vos données fiscales.

De cette manière, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée.

Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.

J'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse et je complète les informations ci-dessous ☐

Vous-même :

Nom de famille* (1) :

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : __ / __ / ____ Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : ____ Commune de naissance* (4) :

Votre concubin(e) :

Vous êtes en concubinage si vous vivez en couple sous le même toit, sans être marié ou pacsé (dans ce cas vous payez vos impôts séparément).

L'accord de votre concubin(e) est indispensable pour cette démarche

Nom de famille* (1) : Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : __ / __ / ____ Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : ____ Commune de naissance* (4) :

Personne ayant la charge effective de l'élève (différente des représentants légaux)

La personne en charge lorsqu'elle existe, est différente des représentants légaux : elle n'a pas l'autorité parentale sur l'élève mineur, elle héberge l'élève sur décision de justice ou avec l'accord des parents, et elle est responsable de l'obligation scolaire.

Le lien avec l'élève est à choisir parmi : ascendant, fratrie, autre membre de la famille, tuteur, élève lui-même (pour les élèves majeurs), Aide Sociale à l'Enfance, Educateur, Assistant familial.

Lien élève / personne à charge : (Foyer, famille d'accueil, ASE, autres membres de la famille,...)

NOM et Prénom :

Lien élève / personne à charge : (Foyer, famille d'accueil, ASE, autres membres de la famille,...)

NOM et Prénom :

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone :

Portable :

Mail :@.....

Profession : Code au verso :

J'accepte de recevoir des SMS : ☐ oui ☐ non

A contacter en priorité : ☐

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone professionnel :

Portable :

Mail :@.....

Profession : Code au verso :

J'accepte de recevoir des SMS : ☐ oui ☐ non

A contacter en priorité : ☐

Pièces à fournir	
☐	<u>Pour le secrétariat élèves</u> - copie de la carte d'ayant droits à la Sécurité sociale indiquant le nom des enfants et leur numéro de Sécurité Sociale
☐	- <u>pour les aménagements particuliers</u> : pensez à joindre les documents demandés (PAP, PAI, PPS, GEVASCO, notification MDPH...) <u>Merci de contacter le Médecin scolaire pour mettre en place le PAP-PAI de votre enfant</u> (site Vauban : 02.98.80.88.24 – site Lanroze : 02.98.03.23.02)
☐	<u>Fiche Infirmerie</u>
☐	<u>Pour la vie scolaire</u> - Coupon réponse la Maison des Lycéens + chèque de 6€ pour la Maison des lycéens (adhésion volontaire) (NOM + prénom + future classe de l'élève au dos du chèque) - Charte informatique et droit à l'image à compléter
☐	<u>Pour le service de restauration :</u> Voir documents joints
☐	<u>Pour la coopérative scolaire</u> Voir documents joints
☐	<u>Pour l'internat (partenariat avec le Lycée Jules Lesven)</u> Les documents sont à retirer sur le site internet du Lycée Jules Lesven

Site Vauban :

TCI : Technicien en Chaudronnerie Industrielle

MELEC : Métiers de L'Electricité et de ses Environnements

TNE : Transition Numérique Energétique

CS-MN : Certificat de Spécialisation Mécatronique Navale

REMI : Métiers de la Réalisation des Ensembles Mécaniques Industriels (ancien TCI)

TNE : Métiers des Transitions Numérique et Energétique (ancien MELEC + SN)

PMIA : Métiers du Pilotage et de la Maintenance d'Installations Automatisées (ancien MEI)

MSPC : Maintenance des Systèmes de Production Connectés

Site Lanroze :

MV-VP : Maintenance des Véhicules – Voitures Particulières

ULIS : Unité Localisée pour l'Inclusion Scolaire

PSR : Production et Service en Restauration

AAGA : Assistant Accompagnant Grand Age